



## *Réseau des ENCG*

# ***INSTRUCTIONS POUR PASSER LE TEST D'ADMISSION A LA FORMATION EN MANAGEMENT « TAFEM 2024 »***

## Chers Candidats

↪ Sur la table, vous ne devez avoir qu' :

- ✓ Une pièce d'identité
- ✓ Un stylo à bille

**« Le téléphone portable et la calculatrice sont strictement interdits »**

↪ Inscrivez sur le livret TAFEM 2024, En MAJUSCULE, votre Nom et Prénom.

↪ Vérifiez que les N° de pages de **1** à **26** figurent bien en bas des pages du livret et de manière successive sans desceller le livret.

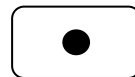
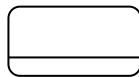
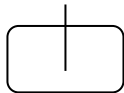
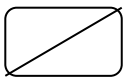
↪ **Voici comment cocher les cases correspondantes aux 100 questions :**

➔ **Bien noircir la case correspondante à votre réponse comme suit :**

Si le candidat a choisi la réponse C pour une question

	A	B	C	D
Question	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

➔ **Choses à ne pas faire :**



↪ **Il faut noircir une seule case par question sachant que :**

⇒ Une réponse juste est comptée « +3 »

⇒ Une réponse fausse est comptée « -1 »

⇒ Si vous cochez 2 cases ou 3 cases ou 4 cases pour la même question vous auriez « -1 »

⇒ Pas de réponse correspond à « 0 »

↪ **Ne pas utiliser le Blanco sur votre fiche réponse**

↪ **Rappeler aux candidats :**

- ➔ Qu'ils n'ont pas de papier brouillon. En revanche, ils peuvent écrire, faire leurs calculs ou souligner ce qu'ils leur paraît intéressant dans le livret de test.
- ➔ Qu'ils n'ont strictement pas le droit de retourner aux sous-tests déjà terminés.
- ➔ Qu'ils doivent marquer toutes les réponses sur la fiche réponse.

**« Le TAFEM est un QCM qui sera corrigé automatiquement par une machine : Seules les réponses portées sur la fiche réponse seront prises en considération lors de la correction »**

- Qu'ils doivent remettre leur livret du test et leur fiche réponse avant de quitter la salle d'examen.

↪ **Le TAFEM est Composé de 4 Sous Tests :**

- Sous Test 1 : Épreuve de mémorisation de 2 textes (le candidat dispose de **15 minutes** Pour lire et mémoriser les 2 textes et **15 minutes** pour répondre aux **20 questions du Sous Test 1** (10 Question pour le 1<sup>er</sup> texte et 10 Questions pour le 2<sup>nd</sup> texte).
- Sous Test 2 : Épreuve de résolution de problèmes qui comprend **20 questions** (le candidat dispose de **50 minutes** pour répondre aux **20 questions du Sous Test 2**)
- Sous Test 3 : Épreuve de connaissances générales qui comprend **30 questions** (le candidat dispose de **20 minutes** pour répondre aux **30 questions du Sous Test 3**).
- Sous Test 4 : Épreuve de linguistique qui comprend **30 questions** (le candidat dispose de **20 minutes** pour répondre aux **30 questions du Sous Test 4**).
- En tout vous disposez de **2 heures 00 minutes** pour répondre aux **100 questions du test**.

↪ **Demander aux candidats de tourner le livret sans le desceller et de se concentrer sur la manière de remplissage de la fiche réponse.**

↪ **La fiche réponse se compose de 2 zones :**

- ⇒ Zone d'identification du Candidat
- ⇒ Zone de réponses correspondant aux 100 questions du test

↪ **Demander aux candidats de remplir la première zone en portant:**

- ✓ Les 12 chiffres du code candidat dans les cases correspondantes.



- ↪ **Lire à haute voix les instructions de la page N°1.**
- ↪ **Demander aux candidats de se référer à la Page N°2 (Sans la Dépasser) puis lire à haute voix les consignes y figurant.**
- ↪ **Chronométrer et respecter le temps alloué au sous test 1.**
- ↪ **A la fin du sous test 1, passer directement aux consignes du Sous Test 2 : Page 10.**
- ↪ **Chronométrer et respecter le temps alloué au sous test 2.**
- ↪ **A la fin du sous test 2, passer directement aux consignes du Sous Test 3 : Page 18.**
- ↪ **Chronométrer et respecter le temps alloué au sous test 3.**
- ↪ **A la fin du sous test 3, passer directement aux consignes du Sous Test 4 : Page 22.**
- ↪ **Chronométrer et respecter le temps alloué au sous test 4.**
- ↪ **Le TAFEM prend fin, demander aux candidats de poser leur stylo et procédez au ramassage des livrets et des fiches réponses séparément.**
- ↪ ***Il faut s'assurer que tous les livrets et toutes les fiches réponses sont rendus.***
- ↪ **Libérer les candidats.**